

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY VČ. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A POKYŇŮ PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY „ADMINISTRATIVNÍ ZÁZEMÍ VAK, RYCHNOV NAD KNĚŽNOU“

ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného veřejného zadávání. Sociálně odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek budou zohledněny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.

I. ZADAVATEL

Název zadavatele: Město Rychnov nad Kněžnou

IČ zadavatele: 00275336

Kontaktní adresa zadavatele: Havlíčkova 136, 516 01 Rychnov nad Kněžnou

Osoba zastupující zadavatele: Ing. Jan Skořepa, starosta

ID datové schránky: qc8bbmz

Profil zadavatele: https://zakazky.rychnov-city.cz/profile_display_2.html

Kontaktní osoba ve věcech technických:

Jan Najman

Telefon: 733 726 736

E-mail: jan.najman@rychnov-city.cz

ADMINISTRÁTOR (pověřená osoba):

RNDr. Tomáš Kytlík

se sídlem: Purkyňova 691, 517 41 Kostelec nad Orlicí

IČO: 76063011

Kontaktní osoba za administrátora:

Telefon: 722 943 646

E-mail: tomas.kytlik@seznam.cz

Administrátor (pověřená osoba zadavatele) je na základě příkazní smlouvy o zastoupení zmocněna zadavatelem k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním zadávacího řízení s výjimkou úkonů uvedených v § 43 odst. 2 ZZVZ.

Předmět zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou stavební úpravy stávajícího objektu Provozní budovy v areálu ČOV Rychnov nad Kněžnou. Budova byla postavena mezi lety 1990-1996. Budova je dvoupodlažní obdélníkového tvaru s plochou dvouplášťovou střechou, hlubinným založením, skeletovou nosnou konstrukcí s montovanými prvky a opláštěním ze sendvičových panelů.

Stavební úpravy se týkají zateplení objektu, vnitřních dispozičních úprav, provedení nové základové desky včetně konstrukce podlahy a obnova části podloží, nové rozvody silnoproudých a slaboproudých rozvodů, rozvody vzduchotechniky a chlazení, rozvody vytápění a zdravotnických instalací včetně ležaté kanalizace a nové hromosvody.

Stavba bude sloužit jako administrativní budova pro společnost Vodovody a kanalizace VAK a ČOV Rychnov nad Kněžnou. Část 1.NP bude sloužit jako hygienické zázemí pro zaměstnance provozu ČOV.

Podrobný rozsah předmětu veřejné zakázky z hlediska vymezení technicko - jakostních parametrů a podmínek plnění předmětu je specifikován v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

Zhotovením díla se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací a konstrukcí, včetně dodávek potřebných materiálů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních prací a konstrukcí jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečnostní opatření apod.) včetně koordinační a kompletační činnosti celé stavby. Dílo bude realizováno v souladu s platnými zákony ČR a ČSN, a dle obecně závazných a doporučených předpisů a metodik.

Obsahuje-li tato zadávací dokumentace a její přílohy požadavky nebo odkazy zvýhodňující nebo znevýhodňující určité dodavatele nebo výrobky tím, že technické podmínky stanoví prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel pro plnění veřejné zakázky použití i jiných kvalitativně a technicky rovnocenných řešení. Daných požadavků nebo odkazů je používáno proto, že použití technických podmínek dle § 89 odst. 1 ZVZ by nebylo dostatečně přesné nebo srozumitelné.

Klasifikace zakázky (CPV): **45000000-7 Stavební práce**
 45454100-5 Rekonstrukce budov

URL zakázky: https://zakazky.rychnov-city.cz/profile_display_2.html

Druh veřejné zakázky: stavební práce

Druh zadávacího řízení: Zjednodušené podlimitní řízení dle ust. § 53 zákona č. 134/2016 Sb., zákona o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)

Předpokládaná hodnota: 14 mil. Kč bez DPH

III. PODMÍNKY

Místo plnění: p.č. st. 131, p.č. 3385, p.č. 3656, k.ú.: Slemeno u Rychnova nad Kněžnou, areál ČOV, okres Rychnov nad Kněžnou, Královéhradecký kraj

Předpokládaný termín zahájení realizace: květen/2025

Termín ukončení realizace zakázky: do 30.06.2026

Zadavatel uveřejnil na svém profilu zadavatele https://zakazky.rychnov-city.cz/profile_display_2.html přílohy k zadávací dokumentaci.

Zadavatel doporučuje účastníkům sledovat dokumenty zveřejněné ve věci této veřejné zakázky na profilu zadavatele, zejména s ohledem na případné dodatečné informace.

IV. KVALIFIKACE

Účastníci jsou povinni prokázat následující způsobilost a kvalifikaci tím, že předloží níže uvedené doklady.

Základní způsobilost (§ 74 ZZVZ)

Účastník prokáže základní způsobilost dle § 74 ZZVZ předložením čestného prohlášení (Účastník může pro čestné prohlášení použít formulář v příloze č. 2 této zadávací dokumentace).

Profesní způsobilost (§ 77 ZZVZ)

Účastníci jsou povinni prokázat profesní způsobilost dle ustanovení § 77 odst. 1 a 2 ZZVZ, a to předložením následujících dokladů:

1. Ve vztahu k České republice výpisem z obchodního rejstříku či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
2. Doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci:

- **provádění staveb, jejich změn a odstraňování,**

Účastník může předložit i jiné živnostenské oprávnění, které je ekvivalentem požadovaného živnostenského oprávnění.

Technická kvalifikace (§ 79 ZZVZ)

Účastníci prokáží technickou kvalifikaci dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) a d) ZZVZ, a to předložením:

1. Seznamu významných dodávek provedených účastníkem za poslední **5 let** před zahájením zadávacího řízení. Zadavatel doklady za dobu delší než poslední 5 let před zahájením zadávacího řízení nebude zohledňovat.

2. Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vedoucích pracovníků dodavatele, kteří se budou podílet na realizaci zakázky a to na pozici stavbyvedoucího vztahující se k požadovaným stavebním pracím.

Minimální úroveň:

1. Nejméně 3 (tři) realizace stavebních prací obdobného charakteru jako je předmět plnění zakázky (např.: výstavba či rekonstrukce budov pro bydlení, budov občanské vybavenosti apod.) ve výši min. 7 mil. Kč bez DPH každé z těchto zakázek.

Pokud účastník realizoval stavební práce s pomocí poddodavatelů nebo ve sdružení nebo jako poddodavatel, minimální finanční objem účastníkem předložených stavebních prací musí být alespoň 7 mil. Kč bez DPH. Stavební práce realizované v rámci několika smluvních vztahů nelze počítat.

2. Osoba stavbyvedoucího

- min. středoškolské vzdělání ve stavebním oboru,
- osvědčení o autorizaci nebo osvědčení o registraci ve **Stavebním oboru** v případě osob usazených nebo hostujících ve Stavebním oboru dle zákona č. 360/1992 Sb.,
- minimálně 3 roky praxe v oboru,

Způsob prokázání kvalifikace:

1. Předložením seznamu dokončených dodávek (stavebních prací) provedených účastníkem v posledních 5 letech.

Seznam musí vedle popisu předmětu dodávky obsahovat minimálně měsíc a rok fyzického provedení, informaci o finančním objemu či instalovaném výkonu účastníkem provedených dodávek a identifikaci objednatele. Seznam musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

2. Účastník (dodavatel) předloží doklady o vzdělání (diplom, maturitní vysvědčení) a odborné kvalifikaci (certifikáty, oprávnění, autorizace) na pozici stavbyvedoucího. Údaje o praxi uvede tato osoba ve svém profesním životopise včetně délky praxe a účasti na realizovaných projektech (včetně specifikace profesní pozice na těchto realizovaných projektech v rámci praxe).

Prokazování způsobilosti a kvalifikace:

Kvalifikaci a způsobilost lze rovněž v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat čestným prohlášením dle § 53 odst. 4 ZZVZ nebo jednotným evropským osvědčením (zejména § 87 ZZVZ), výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (zejména § 228 ZZVZ) anebo výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů (zejména § 234 ZZVZ), či výpisem nebo v souladu s § 45 odst. 4 ZZVZ.

Účastník je oprávněn prokázat kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, a to způsobem uvedeným v § 83 ZZVZ.

Veřejná zakázka může být plněna více dodavateli současně; v takovém případě předloží dodavatelé společnou nabídku v souladu zejména s § 82 ZZVZ.

Předložení dokladů vybraného dodavatele

Vybraný dodavatel bude před uzavřením smlouvy vyzván k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud nebyly tyto předloženy již v průběhu zadávacího řízení.

Předložení dokladů vybraného dodavatele, který je právnickou osobou

V souladu s § 122, odst. 4 zákona zadavatel u vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejný rejstřík právnických a fyzických osob.

Dle § 122, odst. 5 zákona nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 zákona, zadavatel vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

- 1) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- 2) seznam akcionářů,
- 3) rozhodnutí statutárního orgánu o vyplácení podílu na zisku,
- 4) společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Vzhledem k tomu, že nabídka bude předložena elektronicky, je nutné, aby dodavatel pořídil potřebnou konverzi dokumentů z jejich listinné podoby do podoby elektronické, a to na základě zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, čímž se rozumí úplné převedení dokumentu z listinné podoby do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru a ověření shody obsahu těchto dokumentů včetně připojení ověřovací doložky (Czech Point).

V. PROCESNÍ POSTUP HODNOCENÍ NABÍDEK, POSOUZENÍ KVALIFIKACE A POSOUZENÍ NABÍDEK

V souladu s ustanovením § 39, odstavec 2 ZZVZ zadavatel vybírá z účastníků zadávacího řízení vybraného dodavatele na základě hodnocení nabídek a posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení. Současně podle ustanovení § 39, odstavec 4 ZZVZ může zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení až po hodnocení nabídek. Zadavatel nejprve provede hodnocení nabídek podle stanovených pravidel hodnocení v souladu s § 119 ZZVZ a až následně proběhne posouzení nabídek. Zadavatel přitom provede posouzení nabídky vybraného dodavatele (toho, jehož nabídka bude po provedeném hodnocení umístěna na prvním pořadí) z hlediska splnění podmínek účasti, z hlediska splnění zadávacích podmínek a z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny.

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bude vybrána jako nejvýhodnější.

O posouzení a hodnocení nabídek pořídí zadavatel písemnou zprávu dle § 119 zákona.

VI. HODNOCENÍ

Nabídky budou hodnoceny dle § 114 odst. 2 zákona podle jejich ekonomické výhodnosti, a to podle nejnižší nabídkové ceny.

Nejnižší nabídková cena je tedy jediným kritériem hodnocení s váhou 100%.

Předmětem hodnocení bude celková výše nabídkové ceny veřejné zakázky v Kč bez DPH.

Pro nabídkovou cenu bude za nejvýhodnější považováno nejmenší číslo (minimální hodnota) ze všech podaných nabídek. Pořadí nabídek bude určeno dle výše nabídkové ceny, a to od nejnižší po nejvyšší.

VII. NÁVRH SMLOUVY

Návrh smlouvy musí být předložen v originále a musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka.

V případě, že oprávnění osoby jednat za účastníka nevyplývá z dokladů, kterými se prokazuje splnění kvalifikace, nabídka bude obsahovat doklad o takovém oprávnění.

Obchodní podmínky jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace a jsou zpracovány do formy návrhu textu smlouvy o dílo a VOP 1/2024 a jsou pro účastníka závazné. Účastník není oprávněn při zpracování návrhu smlouvy měnit nebo přidat jakýkoliv údaj či ustanovení, vyjma následujících případů:

- a) Identifikace účastníka a osob oprávněných za něj jednat (hlavička a závěr textu).
- b) Uvedení ceny díla – bod 4.1 smlouvy o dílo
- c) Uvedení výše bankovní záruky – bod 5.3 smlouvy

Pojištění odpovědnosti za škodu požaduje zadavatel po dodavatelích v minimální **výši 15 mil. Kč** z jedné škodní události. Potvrzení (certifikát) či obdobný dokument prokazující, že činnost dodavatele je kryta do požadované výše v rámci pojištění za škody vzniklé třetím osobám v souladu s platnou pojistnou smlouvou, bude přiložen až ke smlouvě uzavírané s vybraným dodavatelem.

VIII. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ A VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel organizuje prohlídku místa plnění dne **29.01.2025**, přičemž sraz účastníků je v 09:00 před hlavním vstupem do objektu ČOV Rychnov nad Kněžnou.

Dodavatelé, kteří se dostaví na prohlídku místa plnění, budou požádáni o zapsání do seznamu účastníků prohlídky místa plnění včetně uvedení kontaktních údajů. Prohlídky místa budoucího plnění se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti účastníků zúčastnit nejvýše dva zástupci dodavatele. Účast na prohlídce místa budoucího plnění je na vlastní riziko zástupců dodavatele.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry. Při prohlídce místa budoucího plnění mohou zástupci

dodavatelů vznášet dotazy a připomínky, ale odpovědi na ně mají pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky právně závaznými. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu této zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď na položené dotazy poskytne v souladu se zákonem.

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel bude při poskytnutí vysvětlení postupovat v souladu s § 98 a 99 ZZVZ.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí elektronického nástroje.

IX. ZPŮSOB A FORMA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídku je účastník povinen podat písemně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK veřejné zakázce s názvem „**Administrativní zázemí VAK, Rychnov nad Kněžnou**“.

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka, musí být podepsány statutárním orgánem účastníka; v případě podpisu jinou osobou musí být kopie jejího zmocnění doložena v nabídce. Po vybraném dodavateli bude vyžadován originál nebo ověřená kopie této plné moci.

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v elektronické podobě ani v elektronické formě jiným způsobem, než prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel rozhodl, že podaná nabídka bude chráněna šifrováním jejího obsahu. Elektronický nástroj zajistí zašifrování nabídky veřejným klíčem zadavatele a další náležitosti sám, dodavatel je pouze vyzván k elektronickému podepsání nabídky, resp. k poskytnutí certifikátu, jímž systém nabídku podepíše.

Zadavatel stanovuje následující požadavky na nabídku, která bude obsahovat:

1. Identifikační údaje účastníka uvedené ve formuláři „Krycí list nabídky“ (Obchodní firma, název nebo jméno a příjmení; sídlo nebo místo podnikání; identifikační číslo. - příloha č. 1.
2. Doklady prokazující kvalifikaci a způsobilost.
3. Doklad o oprávnění osoby, jež podepisuje návrh smlouvy, uzavřít danou smlouvu se zadavatelem.
4. Rozpočet účastníka - oceněný výkaz výměr (soubor prací)
5. Smlouva o dílo dle přílohy č. 4 této ZD včetně uvedených příloh
6. Seznam poddodavatelů
7. Čestné prohlášení sankce Rusko a Bělorusko
8. Další doklady požadované v zadávacích podmínkách či na jejich základě.

X. ELEKTRONICKÉ PODÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel stanovuje, že disponuje elektronickým nástrojem https://zakazky.rychnov-city.cz/profile_display_2.html (dále jen „E-ZAK“), jehož prostřednictvím bude probíhat příjem nabídek a další komunikace s dodavateli. Portál E-ZAK je provozován na certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK ver. 5.

Podmínkou podání nabídky v elektronické podobě je dodavatele dokončená registrace a přihlášení dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK (viz odkaz níže na uživatelskou příručku pro dodavatele).

Zadavatel rozhodl, že podaná nabídka bude chráněna šifrováním jejího obsahu. Elektronický nástroj zajistí zašifrování nabídky veřejným klíčem zadavatele a další náležitosti sám, dodavatel je pouze vyzván k elektronickému podepsání nabídky, resp. k poskytnutí certifikátu, jímž systém nabídku podepíše.

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označenou názvem nebo obchodní firmou dodavatele.

DOPORUČENÍ:

Podrobné informace o elektronickém nástroji E-ZAK pro dodavatele naleznete na internetové adrese: <https://zakazky.rychnov-city.cz/>

Nabídky se podávají v elektronické podobě v českém jazyce prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na internetové adrese této veřejné zakázky, která je dostupná z profilu zadavatele.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.

Doručením prostřednictvím elektronického nástroje je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji. Za včasné podání nabídky odpovídá dodavatel.

XI. PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 11.02.2025 v 14:00 hodin**. Podáním nabídky se rozumí podání nabídky zadavateli prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese: https://zakazky.rychnov-city.cz/profile_display_2.html

Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebude zadavatel otevírat, k těmto se ve smyslu § 28 odst. 2 zákona nepřihlíží.

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat za použití elektronického nástroje dle § 213 zákona nebo datovou schránkou ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

Podání nabídky bude písemně, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK k veřejné zakázce s názvem: „**Administrativní zázemí VAK, Rychnov nad Kněžnou**“. V poslední den lhůty pro podání nabídek budou nabídky přijímány pouze **do 14:00 hod.**

Zadavatel upozorňuje, že nabídky mohou být podány v souladu s § 103 odst. 1 písm. c) zákona pouze elektronicky prostřednictvím E-ZAK.

Nabídky musí být do konce lhůty pro podání nabídek zadavateli doručeny. K nabídkám doručených po stanovené lhůtě se v průběhu zadávacího řízení nepřihlíží.

XII. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek, tj. **dne 11.02.2025 v 14:01 hod.**

XIII. JISTOTA

Zadavatel požaduje v souladu s § 41 ZZVZ poskytnutí jistoty za nabídku ve výši **100.000 Kč** (slovy: jednosto tisíc korun českých).

Jistota může být účastníkem poskytnuta pouze jednou z těchto forem:

- a) složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen "peněžní jistota"),
- b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

a) Pro poskytnutí jistoty formou vkladu peněžní částky na účet zadavatele:

bankovní spojení zadavatele: Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu zadavatele: 6015-1240286399/0800

variabilní symbol: = IČO účastníka

Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na shora uvedený účet nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Zadavatel požaduje jako součást nabídky předložit doklad o poskytnutí jistoty touto formou. Tímto dokladem se rozumí potvrzení banky o složení peněžní částky v hotovosti na uvedený účet zadavatele nebo výpis z účtu účastníka, na kterém je celá částka jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele. Účastník do nabídky zároveň uvede bankovní spojení a číslo účtu, na který požaduje uvolněnou jistotu vrátit.

b) V případě jistoty poskytnuté formou **bankovní záruky** musí její platnost začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek. Účastník je povinen zajistit platnost bankovní záruky po celou dobu trvání zadávací lhůty. Dokladem o poskytnutí jistoty touto formou je originál záruční listiny v elektronické podobě vystavené ve prospěch zadavatele jako oprávněného (příjemce záruky), z jejíhož obsahu je zřejmé, že banka poskytne zadavateli plnění až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy zadavatele v případech vymezených podle § 122 odst. 8 nebo § 124 odst. 2 ZZVZ.

Jistotu uvolní zadavatel účastníkovi v souladu s § 41 odst. 6) ZZVZ.

Platnost bankovní záruky je po celou dobu zadávací lhůty 90 dnů.

c) V případě jistoty poskytnuté formou **pojištění záruky** musí platnost pojištění začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek. Účastník je povinen zajistit platnost pojištění záruky po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit

zadavateli pojistné plnění, pokud účastník v rozporu se ZZVZ nebo zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil svou nabídku podle § 122 odst. 8 nebo § 124 odst. 2 ZZVZ.

Vzhledem k tomu, že je v tomto zadávacím řízení vyžadována povinná elektronická forma nabídky, bude nutné v rámci nabídky podané elektronicky prokázat i složení jistoty, tj. i doklad o poskytnutí jistoty (originál písemného prohlášení) bude muset být v rámci nabídky předložen v elektronické podobě. Dodavatel bude postupovat tak, že do své elektronické nabídky zařadí originál bankovní záruky nebo záruční listiny v elektronické podobě (originální soubor poskytnutý pojistitelem včetně elektronických podpisů anebo digitální výstup autorizované konverze).

XIV. DALŠÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 90 dní.

Nabídky obsahující varianty se nepřipouštějí.

Zadavatel přijímá pouze nabídky v českém jazyku.

Zadavatel si vyhrazuje právo dle § 53 odst. 5) ZZVZ oznámit rozhodnutí o vyloučení účastníka uveřejněním rozhodnutí na profilu zadavatele; rozhodnutí o vyloučení účastníka se pak považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo dle § 53 odst. 5) ZZVZ uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele; oznámení o výběru nejvhodnější nabídky se pak považuje za doručené všem účastníkům a všem dotčeným dodavatelům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídky měnit, doplnit či upřesnit zadávací podmínky. Případné dodatečné informace k zadávacím podmínkám budou zveřejněny na profilu zadavatele.

Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Zadavatel nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou dodavatelům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení.

Vzhledem k tomu, že celá zadávací dokumentace včetně příloh byla zveřejněna na profilu zadavatele https://zakazky.rychnov-city.cz/profile_display_2.html, doporučuje zadavatel účastníkům sledovat dokumenty zveřejněné ve věci této veřejné zakázky na profilu zadavatele, zejména s ohledem na případné dodatečné informace.

XV. PŘÍLOHY

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení
3. Projektová dokumentace a výkaz výběr (soubor prací)
4. Smlouva o dílo
5. Obchodní podmínky
6. Seznam poddodavatelů
7. ČP - Sankce Rusko a Bělorusko

Rychnov nad Kněžnou 23.01.2025

Jan Skořepa
starosta města

a

RNDr. Tomáš Kytlík
pověřená osoba/administrátor