



MĚSTO RYCHNOV NAD KNĚŽNOU

HAVLÍČKOVA 136, 516 01 RYCHNOV NAD KNĚŽNOU

v souladu s ustanovením § 31, v návaznosti na § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Zásadami zadávání veřejných zakázek malého rozsahu Města Rychnov nad Kněžnou, za účelem zjištění cen obvyklých v místě plnění a zájmu uzavřít o předmětné zakázce s městem smlouvu, následující výzvu k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu:

vyhlašuje

„Zpracování lesních hospodářských osnov v zařizovacím obvodu Rychnov nad Kněžnou na období 2021-2030“

1. Identifikační údaje o veřejném zadavateli

Název zadavatele: Město Rychnov nad Kněžnou

IČ zadavatele: 00275336

Kontaktní adresa zadavatele: Havlíčkova 136, 516 01 Rychnov nad Kněžnou

Osoba zastupující zadavatele: Ing. Jan Skořepa, starosta

Telefon: + 420 494 509 100

E-mail : jan.skorepa@rychnov-city.cz

Kontaktní osoba v odborných věcech:

Ing. Vladimír Martinek

Telefon: +420 494 509 363 nebo 725 567 985

E-mail: vladimir.martinek@rychnov-city.cz

Kontaktní osoba ve věcech veřejné zakázky:

RNDr. Tomáš Kytlík

Telefon.: 722 943 646

E-mail: tomas.kytlik@rychnov-city.cz

2. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky

2.1. Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu dle ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek na služby. Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

2.2. Vymezení předmětu veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je zpracování lesních hospodářských osnov (LHO) ve smyslu § 25 zákona č. 289/1995 Sb., o lesích a o změně a doplnění některých zákonů (lesní zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „lesní zákon“). LHO budou dále zpracovány dle vyhlášky Ministerstva zemědělství ČR č. 84/1996 Sb., o lesním hospodářském plánování a platné metodiky MZe ČR při dodržení informačního standardu lesního hospodářství a dle ostatních právně závazných předpisů s předmětem díla souvisejících.

LHO budou zpracovány pro všechny právnické a fyzické osoby, které jsou vlastníky lesa o výměře do 50 ha s výjimkou těch, kteří si podle § 24 odst. 3 lesního zákona zadají zpracování lesního hospodářského plánu dle Přílohy č. 3 této zadávací dokumentace.

<https://zakazky.rychnov-city.cz/>

b) LHO se bude zpracovávat pro zařizovací obvod Rychnov nad Kněžnou

c) Zařizovací obvod zahrnuje následující celá katastrální území:

Bartošovice v Orlických horách, Bedřichovka, Bělá u Liberka, Bílý Újezd u Dobrušky, Brocná, Byzhradec, Černá Voda u Orlického Záhoří, Černíkovice, Dlouhá Ves u Rychnova nad Kněžnou, Dolní Rokytnice v Orlických horách, Domašín u Černíkovice, Hláska, Horní Rokytnice, Hroška, Jadrná, Jahodov, Jámy u Rychnova nad Kněžnou, Javornice, Ještětice, Ježkovice, Kačerov u Zdobnice, Kunčina Ves u Zdobnice, Kunštát u Orlického Záhoří, Kvasiny, Lhoty u Potštejna, Libel, Liberk, Lično, Lipovka u Rychnova nad Kněžnou, Litohrady, Lomy u Osečnice, Lukavice u Rychnova nad Kněžnou, Lupenice, Malá Strana v Orlických horách, Malá Zdobnice, Malý Uhřínov, Masty, Merklovice, Nebeská Rybná, Neratov v Orlických horách, Nová Ves u Voděrad, Nová Ves v Orlických horách, Osečnice, Ostašovice, Panská Habrová, Panské Pole, Pěčín u Rychnova nad Kněžnou, Peklo nad Zdobnicí, Podlesí v Orlických horách, Polom u Potštejna, Potštejn, Prorubky, Proruby u Potštejna, Prostřední Rokytnice, Radostovice u Lična, Rampuše, Rokytnice v Orlických horách, Roveň u Rychnova nad Kněžnou, Rybná nad Zdobnicí, Rychnov nad Kněžnou, Říčky v Orlických horách, Skuhrov nad Bělou, Slatina nad Zdobnicí, Slemeno u Rychnova nad Kněžnou, Solnice, Souvlastní, Svinná u Brocné, Synkov, Trčkov, Třebešov, Uhřínovice u Voděrad, Vamberk, Velká Zdobnice, Velký Uhřínov, Voděrad u Rychnova nad Kněžnou, Vojenice, Vrchní Orlice, Vyhnalice u Voděrad a Záměl.

d) LHO budou zpracovány na období 1.1.2021 – 31.12.2030.

e) Předběžná celková výměra zařizovacího obvodu je **2 700 ha**. Konečná výměra lesa bude upřesněna po dokončení identifikace pozemků určených k plnění funkcí lesa jednotlivých vlastníků zadavatelem – nejpozději do 31.12.2020.

f) Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 1 950.000,-Kč bez DPH.

g) U zjišťování údajů o stavu lesa, návrhu hospodářských opatření a kancelářského zpracování LHO, zadavatel nepřipouští subdodavatele.

2.3 Prohlídka míst plnění:

Zadavatelem nebude organizována.

3. Obchodní a platební podmínky

Účastník předloží jako součást nabídky podepsaný vlastní návrh smlouvy, který bude po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám (zejména příloze č. 3 této zadávací dokumentace). Návrh smlouvy musí být podepsán statutárním zástupcem účastníka nebo osobou pověřenou zastupováním osoby oprávněné jednat za účastníka.

Platební podmínky včetně platebního kalendáře budou obsaženy v návrhu smlouvy o dílo.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že zálohy neposkytuje.

Splatnost faktur je stanovena na 30 dnů od jejího obdržení zadavatelem.

4. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Účastník o zakázku prokáže kvalifikaci následujícím způsobem:

A) ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Pro účely podání nabídky účastník prokazuje splnění základní způsobilosti pouze prostřednictvím čestného prohlášení uvedeným v příloze č. 2.

B) PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

ba) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (prostá kopie, nesmí být starší 90 dnů),

bb) dokladem o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu zakázky, např.:

příslušné živnostenské oprávnění či licenci, tj. živnostenské oprávnění (prostá kopie, nesmí být starší 90 dnů),

bc) Licence ke zpracování lesních hospodářských plánů a osnov (prostá kopie).

C) EKONOMICKÁ KVALIFIKACE

ca) Přehled minimální ročního obratu – zadavatel požaduje, aby minimální roční obrat dodavatele za poslední 3 bezprostředně předcházející účetní období dosáhl výše 3 mil. Kč bez DPH v každém roce. Dodavatel prokáže obrat výkazem zisku a ztrát (prostá kopie).

D) TECHNICKÁ KVALIFIKACE

da) **Přehled významných služeb** – dodavatel předloží seznam významných služeb (formou čestného prohlášení) poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech (tj. s platností od 1.1.2017, 1.1.2018 a 1.1.2019) s uvedením rozsahu a doby plnění, přílohou tohoto seznamu musí být osvědčení o poskytnutí takových služeb (reference).

Zadavatel ke splnění této kvalifikace požaduje, aby dodavatel doložil alespoň 5 zpracovaných LHO, přičemž součet výměr LHO se stejným počátkem platnosti musí dosahovat výše alespoň 70 % předběžné celkové výměry zařizovacího obvodu.

Zpracovanou LHO se rozumí řádně převzatá LHO orgánem státní správy lesů a dále převzatá do Informačního datového centra Ústavu pro hospodářskou úpravu lesů.

db) **Přehled zaměstnanců** – dodavatel předloží seznam vlastních zaměstnanců (formou čestného prohlášení) s uvedením vzdělání a délky praxe v hospodářské úpravě lesa. U vedoucích zaměstnanců a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb předloží dodavatel osvědčení o vzdělání (prostá kopie). Dále dodavatel uvede přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců (formou čestného prohlášení) podílejících se na plnění zakázek podobného charakteru za poslední 3 roky.

Dodavatel musí garantovat možnost zástupu projektantů v případě nepředpokládaných událostí.

dc) **Přehled technického vybavení** – dodavatel předloží seznam technického vybavení (formou čestného prohlášení), s kterým je oprávněn disponovat při zpracování zakázky.

5. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena sazbou za měrnou jednotku 1 ha v korunách českých (Kč) bez DPH, dále bude uvedena sazba DPH a cena včetně DPH.

Jednotková cena bez DPH bude cenou nejvýše přípustnou, platnou po celou dobu plnění zakázky a bude obsahovat veškeré práce nutné k provedení předmětu zakázky a veškeré náklady spojené se zpracováním díla, včetně materiálního zabezpečení a provozních nákladů dodavatele.

Dodavatel dále uvede předběžnou celkovou cenu díla za předběžnou celkovou výměru, a to v členění bez DPH, DPH a včetně DPH.

6. Obsah a zpracování nabídky

- Nabídka bude předložena v jednom vyhotovení – originál v písemné podobě a v českém jazyce nabídka bude podána v jednom svazku, písemně a v jedné řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky „**Zpracování lesních hospodářských osnov v zařizovacím obvodu Rychnov nad Kněžnou, na období 2021-2030**“ na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení. Obálka bude opatřena nápisem „**NEOTVÍRAT**“.
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl
- Zadavatel upřednostňuje číslování všech listů nabídky včetně příloh vzestupnou řadou

- Nabídka bude svázána či jinak zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.
- Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí dokumentace účastníka.
- Krycí list nabídky – pro sestavení krycího listu nabídky účastník využije přílohu č. 1 výzvy. Na krycím listu budou vyplněny všechny údaje.
- Doplnění, prepisování nebo úpravy jakéhokoliv ustanovení do návrhu smlouvy nebo jiných příloh účastníkem, které by následně zadavatel shledal, jako rozporuplné se zadávacími podmínkami, je vždy jednoznačným důvodem k vyloučení nabídky takového účastníka z výběrového řízení.

Nabídka bude obsahovat:

- Krycí list nabídky (příloha č. 1).
- Čestné prohlášení dle vzoru (příloha č. 2).
- Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.
- Ekonomická kvalifikace (viz čl. 4. výzvy).
- Technická kvalifikace (viz čl. 4. výzvy).
- Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.
- Podpis oprávněné osoby oprávněné za účastníka jednat a podepisovat dle oprávnění k podnikání popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.
- Čestné prohlášení účastníka o poddodavatelích, že poddodavatele při plnění veřejné zakázky účastník nevyužije. Účastník nesmí postoupit zakázku jako celek jinému poddodavateli. Účastník, pokud by měl v úmyslu části zakázky zadat poddodavatelům, specifikuje tyto části věcně a finančně a uvede obchodní jméno a IČ subdodavatelů (viz příloha č. 4).
- Doklad o složení peněžní částky nebo finanční záruky či pojištěním záruky.
- Účastník v nabídce dále uvede bankovní spojení, číslo účtu a platební symboly, se kterými má být jistota vrácena po jejím uvolnění.
- Další požadavky vyplývající z této výzvy.

7. Způsob hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky, která bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH za celý předmět plnění veřejné zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti až po hodnocení nabídek, a to pouze u vybraného dodavatele (účastníka výběrového řízení, který podal dle hodnocení ekonomicky nejvýhodnější nabídku).

8. Lhůta a místo pro podávání nabídek:

Nabídky se podávají v písemné formě osobně nebo doporučeně poštou v uzavřených obálkách označených názvem „Zpracování lesních hospodářských osnov v zařizovacím obvodu Rychnov nad Kněžnou na období 2021-2030“ a napsím „NEOTVÍRAT“, opatřených na uzavření razítkem či podpisem účastníka.

Nabídky budou přijímány osobně v podatelně Městského úřadu Rychnov nad Kněžnou, Havlíčkova 136, 516 01 Rychnov nad Kněžnou v pracovní dny - pondělí a středa od 8.00 hod do 17.00 hod a v úterý, čtvrtek a pátek od 8.00 hod do 15.00 hodin, a to na adrese:

Město Rychnov nad Kněžnou
Havlíčkova 136
516 01 Rychnov nad Kněžnou

V případě zaslání poštou použijte adresu pro osobní doručení nabídek. Při podání nabídek poštou se za datum převzetí považuje datum a hodina doručení zadavateli.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 02.12.2019 v 09.00 hodin.

Veřejné otevírání obálek s nabídkami proběhne **02.12.2019 od 09.15 hod.** v sídle zadavatele na adrese Havlíčkova 136, 516 01 Rychnov nad Kněžnou (2. patro, zasedací místnost 208).

9. Složení jistoty

Zadavatel požaduje, aby účastník k zajištění plnění svých povinností, vyplývajících z účasti ve výběrovém řízení, poskytnul jistotu. Výši jistoty stanovil zadavatel v absolutní částce na **CZK 30 000,-**. Jistotu poskytne účastník formou **složením peněžní částky** na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“) nebo **finanční zárukou** ve prospěch zadavatele či **pojištěním záruky**.

Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na níže uvedený účet nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Zadavatel požaduje jako součást nabídky předložit doklad o poskytnutí jistoty touto formou. Tímto dokladem se rozumí potvrzení banky o složení peněžní částky v hotovosti na uvedený účet zadavatele nebo výpis z účtu účastníka, na kterém je celá částka jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele. Účastník do nabídky zároveň uvede bankovní spojení a číslo účtu, na který požaduje uvolněnou jistotu vrátit. Zadavatel stanovuje platnost finanční záruky s ohledem na druh výběrového řízení a předmět veřejné zakázky datem **31. 1. 2020**.

Účet zadavatele pro poskytnutí peněžní jistoty:
bankovní spojení zadavatele: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu zadavatele: 6015-1240286399/0800
variabilní symbol: = IČ účastníka

Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem:

- a) po uplynutí zadávací lhůty, nebo
- b) poté, co účastníku zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.

Poskytne-li účastník jistotu **formou finanční záruky**, musí být originál bankovní záruky předložen zadavateli nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky jako součást nabídky účastníka. Účastník je povinen zajistit platnost finanční záruky po celou dobu zadávací lhůty tj. **do 31.1.2020**.

Dokladem o poskytnutí jistoty formou finanční záruky je výhradně originál záruční listiny vystavené ve prospěch zadavatele jako oprávněného (příjemce záruky), z jejíhož obsahu je zřejmé, že banka poskytne zadavateli plnění až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy zadavatele, a to na základě sdělení, že účastník:

- a) v rozporu se zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil nabídku nebo odmítl uzavřít smlouvu nebo
- b) nesplnil povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy.

Pokud ze znění záruční listiny nebude nade vší pochybnost zřejmé, že zadavatel může uplatnit práva z finanční záruky v obou shora uvedených případech, zadavatel účastníka vyloučí z výběrového řízení z důvodu neposkytnutí jistoty. Není-li doklad o poskytnutí jistoty v českém jazyce, musí být přiložen jeho úředně ověřený překlad do českého jazyka.

Platnost finanční záruky musí začínat nejpozději dnem skončení lhůty pro podání nabídek a bankovní záruka musí být platná po celou dobu zadávací lhůty.

Poskytnutá jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem připadá zadavateli v případech, kdy účastník zrušil nebo změnil nabídku nebo odmítl-li uzavřít smlouvu. Poskytnutá jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem může připadnout zadavateli na základě jeho rozhodnutí rovněž, pokud účastník nesplnil povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy. Rozhodnutí musí zadavatel řádně odůvodnit a bezodkladně doručit příslušnému účastníkovi.

V případě **jistoty poskytnuté formou pojištění záruky** musí platnost pojištění začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek. Účastník je povinen zajistit platnost pojištění záruky po celou dobu zadávací lhůty tj. **do 31.1.2020**.

Pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění, pokud účastník v rozporu se zákonem nebo zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil svou nabídku nebo odmítl uzavřít smlouvu na veřejnou zakázku, nebo na základě odůvodněného rozhodnutí zadavatele, pokud účastník neposkytl součinnost potřebnou k uzavření smlouvy.

10. Závěrečná ustanovení a další podmínky zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí účastníků o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem účastníkům o veřejnou zakázku, kteří si vyzvedli zadávací dokumentaci. Změna bude provedena písemnou formou.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, upřesnit nebo doplnit zadávací podmínky.

Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit, popř. odmítnout všechny došlé nabídky, a to bez udání důvodů.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit veškeré údaje uvedené v nabídce.

U zjišťování údajů o stavu lesa, návrhu hospodářských opatření a kancelářského zpracování LHO, zadavatel nepřipouští subdodavatele.

Dodavatel nemá právo na úhradu nákladů spojených s tímto zadávacím řízením.

Předložené nabídky zadavatel nevrací.

Jakékoliv nesplnění zadávacích podmínek, opomenutí požadavků a náležitostí bude spojeno s odmítnutím nabídky dodavatele v tomto zadávacím řízení.

Zadavatel dále upozorňuje účastníky na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Účastník se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně platných norem.

Zhotovitel souhlasí se zveřejněním smlouvy o dílo a všech jejích změn a dodatků v souladu se z.č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv v platném znění. Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí

zadavatel/objednatel. Tato smlouva o dílo a informace v ní obsažené nejsou předmětem obchodního tajemství Zhotovitele.

Přílohy k této výzvě jsou dostupné v elektronické podobě na internetových stránkách zadavatele – <https://zakazky.rychnov-city.cz/>.

V případě Vašeho zájmu Vás žádáme o poskytnutí Vaší nabídky se splněním výše uvedených podmínek.

Tento dokument „Zadávací dokumentace“ obsahuje 7 stran textu.

Rychnov nad Kněžnou dne 18.11.2019

za zadavatele

.....
Ing. Gabriela Marková
vedoucí oddělení životního prostředí

Přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Vzor čestného prohlášení

Příloha č. 3 – Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o poddodavatelích