



MĚSTO RYCHNOV NAD KNĚŽNOU

HAVLÍČKOVA 136, 516 01 RYCHNOV NAD KNĚŽNOU

v souladu s ustanovením § 31, v návaznosti na § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Zásadami zadávání veřejných zakázek malého rozsahu Města Rychnov nad Kněžnou, za účelem zjištění cen obvyklých v místě plnění a zájmu uzavřít o předmětné zakázce s městem smlouvu, následující výzvu k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu:

vyhlašuje

„Oprava kaple sv. Bartoloměje v Lipovce – 1. etapa“

1. Identifikační údaje o veřejném zadavateli

Název zadavatele: Město Rychnov nad Kněžnou

IČ zadavatele: 00275336

Kontaktní adresa zadavatele: Havlíčkova 136, 516 01 Rychnov nad Kněžnou

Osoba zastupující zadavatele: Ing. Jan Skořepa, starosta

Telefon: + 420 494 509 100

E-mail : jan.skorepa@rychnov-city.cz

Kontaktní osoba ve věcech veřejné zakázky:

RNDr. Tomáš Kytlík

Telefon.: 722 943 646

E-mail: tomas.kytlik@rychnov-city.cz

Kontaktní osoba ve věcech technických:

Jaroslav Kejzlar

Telefon: +420 494 509 166 nebo 603 831 275

E-mail: jaroslav.kejzlar@rychnov-city.cz

2. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky

2.1. Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu dle ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek na stavební práce. Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

2.2. Vymezení předmětu veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je oprava kaple sv. Bartoloměje v Lipovce u Rychnova nad Kněžnou. V rámci první etapy bude provedena oprava, střechy, fasády a oken. Podrobný rozsah předmětu veřejné zakázky malého rozsahu z hlediska vymezení technicko - jakostních parametrů a podmínek plnění předmětu je specifikován v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

2.3 Prohlídka míst plnění:

Zadavatel umožní všem zájemcům oprávněným k předložení nabídky prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění bude **umožněna po telefonické dohodě** s panem Jaroslavem Kejzlarem (494 509 166 nebo 603 831 275).

<https://zakazky.rychnov-city.cz/>

3. Obchodní podmínky

Závazný návrh smlouvy o dílo je přílohou č. 4 této výzvy k podání nabídek. Změny v návrhu SoD ze strany účastníka jsou nepřipustné. **Návrh smlouvy** musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, a to způsobem uvedeným v příslušné listině prokazující způsob jednání. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu smlouvy, nabídka účastníka se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového účastníka z další účasti ve výběrovém řízení.

V návrhu smlouvy musí být nabídnutá cena definována jako nejvýše přípustná.

Vybraná ujednání z přílohy č. 4:

- a) záruka za jakost všech částí stavebních prací v měsících – **60**
 - b) předpokládaný termín zahájení díla: **červen/2019**
 - c) nejzazší termín provedení díla: **31.10.2019**
 - d) Platební podmínky: stavební práce budou uhrazeny na základě měsíční fakturace dle skutečně provedených a odsouhlasených stavebních prací se splatností 30 dnů. Zálohy nebudou poskytovány.
 - e) Zhotovitel se zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **2 000,-** Kč za každý i započatý den prodlení se splněním povinnosti předat řádně dokončené dílo objednateli.
 - f) Zhotovitel se zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **1 000,-** Kč za každý i započatý den prodlení se splněním povinnosti odstranit vady a nedodělky díla z předávacího řízení nebo záruční vady, a to za každou neodstraněnou vadu, nedodělek či záruční vadu.
 - g) Pokud zhotovitel nevyklidí staveniště ve sjednaném termínu je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **1 000,-** Kč za každý i započatý den prodlení.
- Zhotovitel se zavazuje provést dílo s odbornou péčí a znalostí s ohledem na jeho předmět, způsob, dobu a rozsah, v souladu s návrhem smlouvy a veškerými obecně závaznými právními a technickými předpisy, standardy, směrnici a normami užívanými v ČR a EU v době uzavření smlouvy a provádění díla.
 - Zhotovitel odpovídá za škody vzniklé třetím osobám v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy. Zhotovitel prohlašuje, že je pro případ škody vzniklé třetím osobám řádně a dostatečně pojištěn. Splnění tohoto závazku zhotovitel prokazuje předložením originálu nebo ověřené kopie pojistné smlouvy nebo dokladu o uzavření pojistné smlouvy, a to před uzavřením smlouvy a dále se zavazuje prokázat jej kdykoli v průběhu plnění předmětu díla na vyzvání objednatele. Zhotovitel se zavazuje udržovat pojištění tak, jak bylo předloženo, a to beze změn, po celou dobu provádění díla, a to až do okamžiku odevzdání a převzetí díla písemným předávacím protokolem a dále až do okamžiku odstranění vad a nedodělků z přejímacího řízení. Pokud by v důsledku pojistného plnění nebo jiné události mělo dojít k zániku pojistné smlouvy, k omezení rozsahu pojištěných rizik, ke snížení stanovené minimální výše pojistného plnění z pojištění, nebo k jiným změnám, které by znamenaly zhoršení podmínek oproti původnímu stavu, je zhotovitel povinen učinit příslušná opatření tak, aby pojištění bylo udrženo dle podmínek tohoto ustanovení smlouvy. V případě porušení závazku udržovat po celou dobu provádění díla až do řádného odevzdání a převzetí díla a dále až do okamžiku odstranění vad a nedodělků z přejímacího řízení pojištění dle tohoto bodu se zhotovitel zavazuje uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2% z ceny díla za každý den porušení závazku uvedeného v tomto bodu.
 - Za zajištění opatření pro zabezpečení bezpečnosti provozu v souvislosti s omezeními spojenými s realizací akce zodpovídá v průběhu stavby zhotovitel.

4. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Účastník o zakázku prokáže kvalifikaci následujícím způsobem:

A) ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Pro účely podání nabídky účastník prokazuje splnění základní způsobilosti pouze prostřednictvím čestného prohlášení uvedeným v příloze č. 2.

B) PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

ba) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,

bb) dokladem o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu zakázky, např.: příslušné živnostenské oprávnění či licenci, tj. živnostenské oprávnění

C) TECHNICKÁ KVALIFIKACE

3a) **seznam min. 3 stavebních prací realizovaných dodavatelem za posledních 5 let.**

Seznam musí vedle popisu předmětu dodávky (stavebních prací) obsahovat minimálně měsíc a rok fyzického provedení, informaci o finančním objemu účastníkem provedených stavebních pracích a identifikaci objednatele. Seznam musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Nabídka může obsahovat kopie uvedených dokladů.

5. Způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník stanoví nabídkovou cenu za provedení zakázky, na kterou podává svoji nabídku. Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, přiměřené míry zisku a finančních vlivů po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.

Nabídková cena bude zpracována podle členění dle přiložené technické dokumentace - příloha č. 3. Celková nabídková cena bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH podle formuláře „Krycí list nabídky – příloha č. 1“, která je součástí výzvy. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady, předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, provozem apod.) Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Nabídková cena musí dále obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné zakázky. Nabídková cena musí být platná až do 31. 12. 2019.

Účastník prokazuje svoji nabídkovou cenu předložením následujících údajů:

- a) celkovou rekapitulací na krycím listu rozpočtu – tj. soupisem celkové ceny bez daně, výše DPH a ceny celkem a s uvedením celkové nabídkové ceny vč. DPH ve shodném členění
- b) položkovými rozpočty na jednotlivé objekty stavebních prací vyplněné ve všech položkách výkazu výměr

Změna (překročení) nabídkové ceny je možné v případě, že v průběhu realizace veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

6. Obsah a zpracování nabídky

- Nabídka bude předložena v jednom vyhotovení – originál v písemné podobě a v českém jazyce nabídka bude podána v jednom svazku, písemně a v jedné řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky „**Oprava kaple sv. Bartoloměje v Lipovce – 1. etapa**“ na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat

oznámení. Obálka bude opatřena nápisem „**NEOTVÍRAT**“.

- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl
- Zadavatel upřednostňuje číslování všech listů nabídky včetně příloh vzestupnou řadou
- Nabídka bude svázána či jinak zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.
- Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí dokumentace účastníka.
- Krycí list nabídky – pro sestavení krycího listu nabídky účastník využije přílohu č. 1 výzvy. Na krycím listu budou vyplněny všechny údaje.
- Doplnění, přepisování nebo úpravy jakéhokoliv ustanovení do návrhu smlouvy nebo jiných příloh účastníkem, které by následně zadavatel shledal, jako rozporuplné se zadávacími podmínkami, je vždy jednoznačným důvodem k vyloučení nabídky takového účastníka z výběrového řízení.

Nabídka bude obsahovat:

- Krycí list nabídky (příloha č. 1).
- Čestné prohlášení dle vzoru (příloha č. 2).
- Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.
- Reference (viz čl. 4. výzvy).
- Oceněný výkaz výměr (příloha č. 3).
- Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.
- Podpis oprávněné osoby oprávněné za účastníka jednat a podepisovat dle oprávnění k podnikání popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.
- Cenová nabídka bude doložena kompletním rozpočtem účastníka.
- Čestné prohlášení účastníka o poddodavatelích, že poddodavatele při plnění veřejné zakázky účastník nevyužije. Účastník nesmí postoupit zakázku jako celek jinému poddodavateli. Účastník, pokud by měl v úmyslu části zakázky zadat poddodavatelům, specifikuje tyto části věcně a finančně a uvede obchodní jméno a IČ subdodavatelů (viz příloha č. 5).
- Doklad o složení peněžní částky nebo finanční záruky či pojištěním záruky.
- Účastník v nabídce dále uvede bankovní spojení, číslo účtu a platební symboly, se kterými má být jistota vrácena po jejím uvolnění.
- Další požadavky vyplývající z této výzvy.

7. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny na základě nejnižší nabídkové ceny bez DPH.

8. Lhůta a místo pro podávání nabídek:

Nabídky se podávají v písemné formě osobně nebo doporučeně poštou v uzavřených obálkách označených názvem „**Oprava kaple sv. Bartoloměje v Lipovce – 1. etapa**“ a nápisem „**NEOTVÍRAT**“, opatřených na uzavření razítkem či podpisem účastníka.

Nabídky budou přijímány osobně v podatelně Městského úřadu Rychnov nad Kněžnou, Havlíčkova 136, 516 01 Rychnov nad Kněžnou v pracovní dny - pondělí a středa od 8.00 hod do 17.00 hod a v úterý, čtvrtek a pátek od 8.00 hod do 15.00 hodin, a to na adrese:

Město Rychnov nad Kněžnou
Havlíčková 136
516 01 Rychnov nad Kněžnou

V případě zaslání poštou použijte adresu pro osobní doručení nabídek. Při podání nabídek poštou se za datum převzetí považuje datum a hodina doručení zadavateli.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 30.5.2019 v 13.30 hodin.

Veřejné otevírání obálek s nabídkami proběhne **30.5.2019 od 14.00 hod.** v sídle zadavatele na adrese Havlíčkova 136, 516 01 Rychnov nad Kněžnou (2. patro, zasedací místnost 208).

9. Složení jistoty

Zadavatel požaduje, aby účastník k zajištění plnění svých povinností, vyplývajících z účasti ve výběrovém řízení, poskytnul jistotu. Výši jistoty stanovil zadavatel v absolutní částce na **CZK 10 000,-**. Jistotu poskytne účastník formou **složením peněžní částky** na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“) nebo **finanční zárukou** ve prospěch zadavatele či **pojištěním záruky**.

Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na níže uvedený účet nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Zadavatel požaduje jako součást nabídky předložit doklad o poskytnutí jistoty touto formou. Tímto dokladem se rozumí potvrzení banky o složení peněžní částky v hotovosti na uvedený účet zadavatele nebo výpis z účtu účastníka, na kterém je celá částka jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele. Účastník do nabídky zároveň uvede bankovní spojení a číslo účtu, na který požaduje uvolněnou jistotu vrátit. Zadavatel stanovuje platnost finanční záruky s ohledem na druh výběrového řízení a předmět veřejné zakázky datem **30. 6. 2019**.

Účet zadavatele pro poskytnutí peněžní jistoty:
bankovní spojení zadavatele: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu zadavatele: 6015-1240286399/0800
variabilní symbol: = IČ účastníka

Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem:

- a) po uplynutí zadávací lhůty, nebo
- b) poté, co účastníku zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.

Poskytne-li účastník jistotu **formou finanční záruky**, musí být originál bankovní záruky předložen zadavateli nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky jako součást nabídky účastníka. Účastník je povinen zajistit platnost finanční záruky po celou dobu zadávací lhůty tj. **do 30.6.2019**.

Dokladem o poskytnutí jistoty formou finanční záruky je výhradně originál záruční listiny vystavené ve prospěch zadavatele jako oprávněného (příjemce záruky), z jejíhož obsahu je zřejmé, že banka poskytne zadavateli plnění až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy zadavatele, a to na základě sdělení, že účastník:

- a) v rozporu se zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil nabídku nebo odmítl uzavřít smlouvu nebo

b) nesplnil povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy.

Pokud ze znění záruční listiny nebude nade vší pochybnost zřejmé, že zadavatel může uplatnit práva z finanční záruky v obou shora uvedených případech, zadavatel účastníka vyloučí z výběrového řízení z důvodu neposkytnutí jistoty. Není-li doklad o poskytnutí jistoty v českém jazyce, musí být přiložen jeho úředně ověřený překlad do českého jazyka.

Platnost finanční záruky musí začínat nejpozději dnem skončení lhůty pro podání nabídek a bankovní záruka musí být platná po celou dobu zadávací lhůty.

Poskytnutá jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem připadá zadavateli v případech, kdy účastník zrušil nebo změnil nabídku nebo odmítl-li uzavřít smlouvu. Poskytnutá jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem může připadnout zadavateli na základě jeho rozhodnutí rovněž, pokud účastník nesplnil povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy. Rozhodnutí musí zadavatel řádně odůvodnit a bezodkladně doručit příslušnému účastníkovi.

V případě **jistoty poskytnuté formou pojištění záruky** musí platnost pojištění začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek. Účastník je povinen zajistit platnost pojištění záruky po celou dobu zadávací lhůty tj. **do 30.6.2019**.

Pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění, pokud účastník v rozporu se zákonem nebo zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil svou nabídku nebo odmítl uzavřít smlouvu na veřejnou zakázku, nebo na základě odůvodněného rozhodnutí zadavatele, pokud účastník neposkytl součinnost potřebnou k uzavření smlouvy.

10. Závěrečná ustanovení a další podmínky zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí účastníků o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem účastníkům o veřejnou zakázku, kteří si vyzvedli zadávací dokumentaci. Změna bude provedena písemnou formou.

Nabídky ani jejich jednotlivé části nebudou účastníkům vráceny.

Účastník je seznámen s tím, že účastí ve výběrovém řízení na veřejnou zakázku řízení mu nevzniká právo na jakoukoli úhradu výdajů spojených s účastí v tomto řízení, ani se zpracováním a podáním nabídky.

Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům jejich nabídky s výjimkou ukázek nebo vzorků, které budou vráceny po uzavření smlouvy nebo zrušení výběrové řízení.

Obsah nabídek považuje zadavatel za důvěrný.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.

Zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku kdykoliv zrušit, a to i bez udání důvodu, nejpozději však do uzavření smlouvy.

Zadavatel dále upozorňuje účastníky na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Účastník se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně platných norem.

Zhotovitel souhlasí se zveřejněním smlouvy o dílo a všech jejích změn a dodatků v souladu se z.č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv v platném znění. Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí zadavatel/objednatel. Tato smlouva o dílo a informace v ní obsažené nejsou předmětem obchodního tajemství Zhotovitele.

Přílohy k této výzvě jsou dostupné v elektronické podobě na internetových stránkách zadavatele – <https://zakazky.rychnov-city.cz/>.

V případě Vašeho zájmu Vás žádáme o poskytnutí Vaší nabídky se splněním výše uvedených podmínek.

Tento dokument „Zadávací dokumentace“ obsahuje 7 stran textu.

V Rychnově nad Kněžnou dne 16.5.2019

za zadavatele

.....
Milan Bělka
vedoucí odboru správy nemovitostí

Přílohy:

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Vzor čestného prohlášení
- Příloha č. 3 – Soubor prací (výkaz prací)
- Příloha č. 4 – Smlouva o dílo
- Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o poddodavatelích